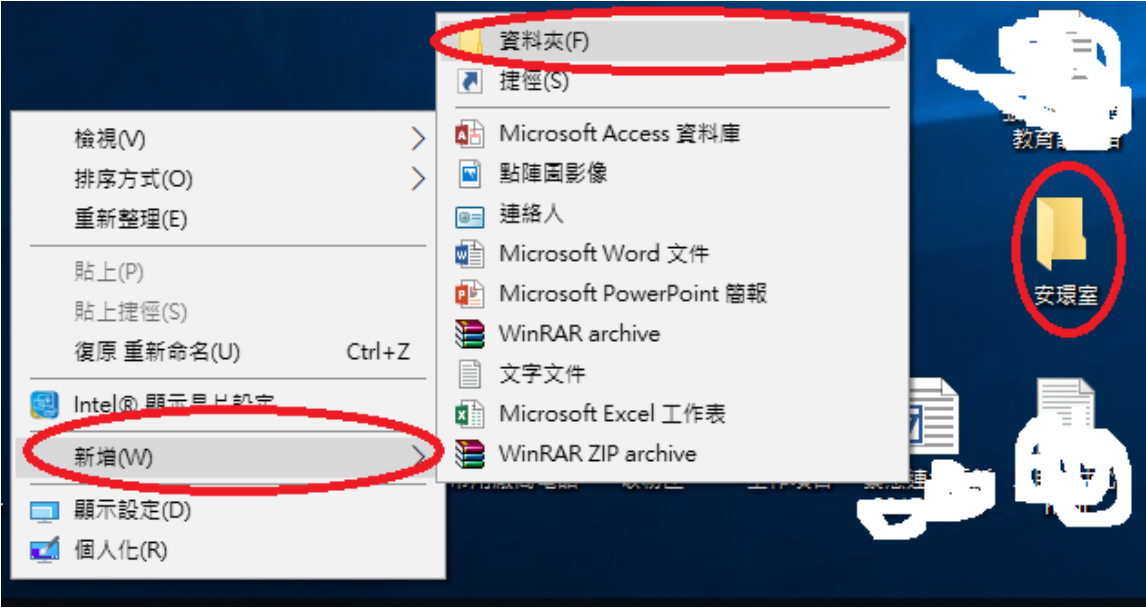
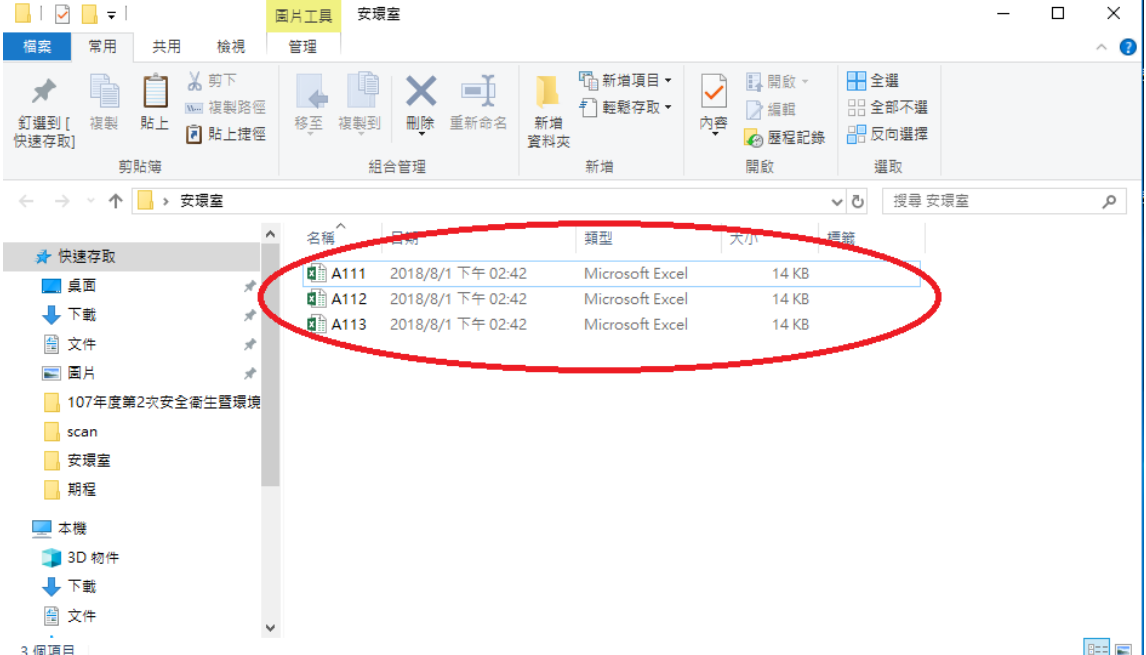
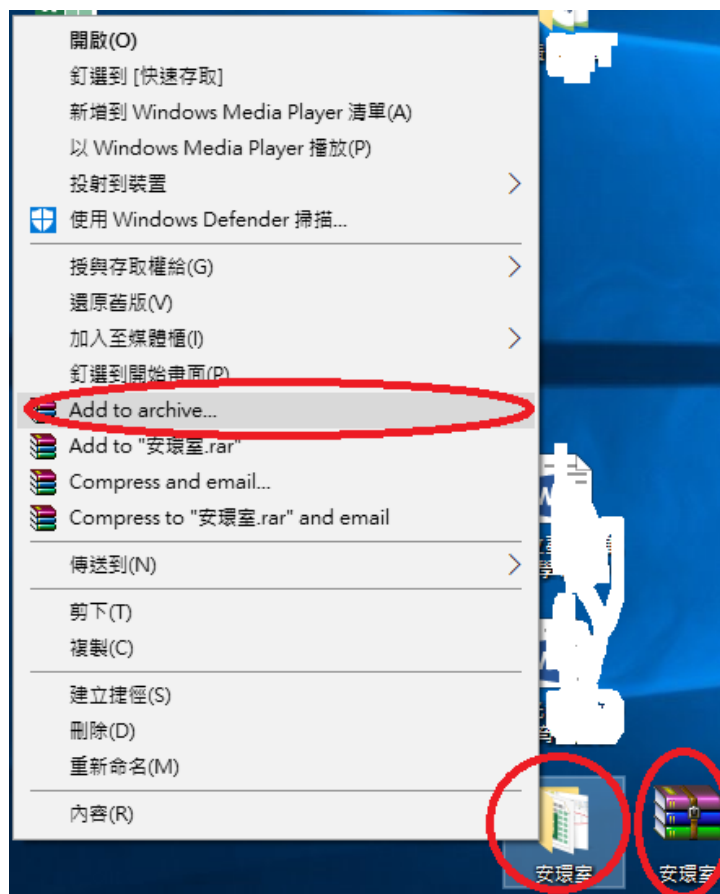


步驟	圖片	說明																
1		<ol style="list-style-type: none"> 1. 請先新增一個資料夾。 2. 檔名請輸入單位名稱。 																
2	 <table border="1" data-bbox="537 1005 1209 1117"> <thead> <tr> <th>名稱</th> <th>日期</th> <th>類型</th> <th>大小</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A111</td> <td>2018/8/1 下午 02:42</td> <td>Microsoft Excel</td> <td>14 KB</td> </tr> <tr> <td>A112</td> <td>2018/8/1 下午 02:42</td> <td>Microsoft Excel</td> <td>14 KB</td> </tr> <tr> <td>A113</td> <td>2018/8/1 下午 02:42</td> <td>Microsoft Excel</td> <td>14 KB</td> </tr> </tbody> </table>	名稱	日期	類型	大小	A111	2018/8/1 下午 02:42	Microsoft Excel	14 KB	A112	2018/8/1 下午 02:42	Microsoft Excel	14 KB	A113	2018/8/1 下午 02:42	Microsoft Excel	14 KB	<ol style="list-style-type: none"> 1. 將單位內所有實驗場所之化學藥品清冊集中於該資料夾中。 2. 各實驗場所化學藥品清冊檔案名稱請以該實驗場所之編號命名，例如安環室有 A111-A113 三個空間，其檔名如左圖所示。 3. 如遇到該空間有兩位老師或兩個空間者，請將其彙整成同一個檔案，例如 A113 有隔成 A11301 及 A11302 兩個空間，此時請助理將兩個空間的清冊整理成 A113 即可。
名稱	日期	類型	大小															
A111	2018/8/1 下午 02:42	Microsoft Excel	14 KB															
A112	2018/8/1 下午 02:42	Microsoft Excel	14 KB															
A113	2018/8/1 下午 02:42	Microsoft Excel	14 KB															

3



1. 如收齊單位內所有實驗場所之化學藥品清冊，請點選資料夾右鍵，將其壓縮成壓縮檔案。
2. 最後將左圖右邊壓縮檔案 e-mail 至 ling2989@hk.edu.tw 信箱中，並請於信件主旨中打上單位名稱，謝謝。

※各單位如果有教學實驗室或儀器實驗室等空間，也須填寫化學藥品清冊，其中包含流洗液-乙腈、甲醇(HPLC 用)或是氣體鋼瓶等。

※只要是列管實驗場所或是有存放任何危害性化學品之空間，皆須填寫化學品清冊。