

弘光科技大學 113年度環安衛及能源管理教育訓練計劃表

項次	課程類別	課程名稱	訓練對象	實施單位 或人員	預定/實際工作進度(月份)												預計經費	預計辦理場次	備註
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	安全衛生	一般安全衛生教育訓練	新進進出實驗場所 作業人員	安環室		■	■						■	■			2萬元	2場次	校內宣導
2	安全衛生	危害通識教育訓練	新進進出實驗場所 作業人員	安環室		■	■						■	■			2萬元	2場次	校內宣導
3	安全衛生	生物安全教育訓練	新進進出實驗場所 作業人員	安環室		■	■						■	■			2萬元	2場次	校內宣導
4	安全衛生	實驗動物教育訓練	新進進出實驗場所 作業人員	安環室		■	■						■	■			2萬元	2場次	校內宣導
5	安全衛生	小型災害緊急應變演練	進出實驗場所作業 人員	安環室									■	■			2萬元	2場次	校內宣導
6	安全衛生	進出實驗場所人員在職教育 訓練	進出實驗場所作業 人員	安環室						■						■	2萬元	2場次	校內宣導
7	安全衛生	安全衛生管理人員在職教育 訓練	安全衛生管理人員	安環室									■	■			5000	有需求時派訓	外訓
8	安全衛生	有機溶劑作業主管安全衛生 教育訓練	使用有機溶劑之實 驗場所負責人	使用有機 溶劑系所													4500	有需求時派訓	外訓
9	安全衛生	特定化學物質作業主管安全 衛生教育訓練	使用特定化學物質 之實驗場所負責人	使用特化 物質系所													3600	有需求時派訓	外訓
10	安全衛生	有機溶劑作業主管在職教育 訓練	有機溶劑作業主管	使用有機 溶劑系所													1500	有需求時派訓	外訓
11	安全衛生	特定化學物質作業主管在職 教育訓練	特定化學物質作業 主管	使用特化 物質系所													1500	有需求時派訓	外訓
12	安全衛生	小型鍋爐操作人員特殊安全 衛生教育訓練	各系所指派人員	生住組 民創學院													0	有需求時派訓	外訓
13	安全衛生	小型鍋爐操作人員在職教育 訓練	小型鍋爐操作人員	生住組 民創學院													0	有需求時派訓	外訓

製表人：安全衛生管理組 戴宜玲

單位主管：安全衛生管理組 張燕宗 主任 蘇弘毅

FM-11100-047  
表單修訂日期：103.12.31  
保存期限：至少三年

14	安全衛生	第一種壓力容器操作人員安全衛生教育訓練	各系所指派人員	食科系 民生學院														0	有需求時派訓	外訓
15	安全衛生	第一種壓力容器操作人員在職教育訓練	第一種壓力容器操作人員	食科系 民生學院														800	1人	外訓
16	安全衛生	操作人員資格放射性物質或可發生游離輻射設備操作人員訓練	各系所指派人員	護理系 環安系														2萬元	有需求時派訓	外訓
17	安全衛生	勞工健康服務護理人員在職教育訓練	勞工健康服務護理人員	衛保組									■	■				3000	2人	外訓
18	安全衛生	生物安全主管繼續教育訓練	生物安全主管	檢驗中心														2000	1人	外訓
19	環境保護	廢水專責人員在職教育訓練	廢水專責人員	安環室									■	■				1500	1人	外訓
20	環境保護	毒化物應變專責人員在職教育訓練	毒化物應變專責人員	安環室									■	■				1500	1人	外訓
21	環境保護	室內空氣品質專責人員在職教育訓練	室內空氣品質專責人員	圖資處									■	■				1750	1人	外訓
22	環境保護	環境教育專責人員在職教育訓練	環境教育專責人員	安環室														2000	1人	外訓
23	環境保護	毒性及關注化學品運作管理宣導	運作毒化物實驗室人員	安環室	■	■												6000	1場次	校內宣導
24	能源管理	垃圾分類宣導	衛生股長	安環室														0	2場次	校內宣導
25	能源管理	能資源管理系統教育訓練	各單位能源管理人	事營組														1萬元	1場次	校內宣導
26	環境保護	廠商清潔及廢棄物宣導	外包廠商	安環室 事營組														0	1場次	校內宣導

- 1.本表於每年12月份制訂明年度訓練項目。
- 2.於當年訓練年度的12月份填上實際執行月份，便於追蹤管理。

製表人：

安全衛生管理組 戴宜玲

單位主管：

安全衛生管理組 張燕宗

安全衛生管理組 蘇弘毅

FM-11100-047

表單修訂日期：103.12.31

保存期限：至少三年