

# 弘光科技大學 一般車輛每月定期檢查表

單位名稱：

車號：

檢查日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月

檢查項目	檢查方法	檢查結果
引擎齒輪油是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試	
煞車、離合器系統是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試	
空氣濾清器是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試	
汽油濾清器是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試	
電瓶樁頭、電瓶水是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試	
輪胎狀況是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試	
轉向接桿及方向盤游隙是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試	
前束調整是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試	
各部燈光效用是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試	
其他(消防邦浦、加壓邦浦、水管接頭)是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試	

改善措施：

追蹤複查：

- 1.檢查結果：設備功能正常請打✓，異常請打×，不適用打一。
- 2.改善措施：檢查結果發現異常應填寫改善措施，必要時應停止該設備使用。
- 3.追蹤複查：登錄於改善措施項目需確認是否改善完成。
- 4.本表由車輛駕駛或保管人員（或委由廠商）檢查，應於每月10日前完成檢查。
- 5.本表單經車輛駕駛或保管人員檢查確認後，經主管核章後自行留存備查。

檢查人員：

單位主管：

FM-11100-104

表單修訂日期：114.12.18

保存期限：三年

# 弘光科技大學 一般車輛每日作業檢點表

單位名稱：

車號：

檢查日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月

檢查項目	檢查方法	檢查結果																	
機油槽位、剎車油量是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試																		
儀表板功能是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試																		
發電機皮帶及發電量、風扇皮帶是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試																		
各油管、電線接頭是否有異常或鬆動	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試																		
油門操縱連桿接頭是否良好	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試																		
電瓶電量及水位、水箱水位及雨刷水位是否 正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試																		
煞車系統是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試																		
方向燈、前大小燈、剎車燈、倒車燈是否正 常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試																		
各門窗擋風玻璃及雨刷功能是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試																		
車門關閉情形是否正常	<input type="checkbox"/> 檢視 <input type="checkbox"/> 功能測試																		
車胎胎壓、胎紋是否正常																			
車內配置滅火器是否正常																			
改善措施：																			
追蹤複查：																			
1.檢查結果：設備功能正常請打✓，異常請打×，不適用打一。 2.改善措施：檢查結果發現異常應填寫改善措施，必要時應停止該設備使用。 3.追蹤複查：登錄於改善措施項目需確認是否改善完成。 4.本表由車輛駕駛或保管人員（或委由廠商）檢查，應於每日作業前完成檢查。 5.本表單經車輛駕駛或保管人員檢查確認後，經主管核章後自行留存備查。																			

檢查人員：

單位主管：

FM-11100-104

表單修訂日期：114.12.17

保存期限：三年

